

## Procedimentos TCC 2018-1

Para realizar o TCC em 2018-1 é obrigatório a inscrição na disciplina TCC na secretária.

### 1) Entrega do Pré-Projeto para a comissão de TCC:

**Itens Obrigatórios:** Introdução; Objetivos Específicos e Gerais; Motivação; Problema; Proposta de Desenvolvimento; Cronograma; Bibliografia; Assinatura do Orientador e dos Membros do TCC.

**Prazo:** 19/03 à 04/05 – Entrega pela Central de Atendimento (Secretária).

**\*A não entrega do projeto significa a reprovação na disciplina TCC\***

### 2) Respostas aos projetos pela Comissão de TCC:

**Reunião da Comissão de TCC:** 04/05 e 11/05- 14:00h

**Resposta da Comissão de TCC:** 26/05

### 3) Banca Final:

-O aluno deverá entregar o trabalho escrito para banca com no mínimo 15 dias de antecedência.

-O professor deverá entregar na coordenação de TCC as atas de reunião com os alunos.

-A banca final deve ser constituída por pelo menos dois professores, além do orientador.

-O orientador deve preencher uma ata de TCC e entregar na secretária que deverá encaminhar a coordenação de TCC.

**Período:** 12/07 à 30/07

### 4) Procedimentos Pós-banca:

-O aluno deve entrar em contato com biblioteca para gerar a ficha catalográfica.

-O aluno deve entregar na biblioteca o espiral, capa dura e CD contendo todo o projeto (incluindo código e manual).

-A biblioteca deve entregar para a coordenação de TCC o documento de TCC entregue.

-A biblioteca deve disponibilizar no Alfresco o material entregue.

**Att Comissão TCC,**

Claudia Ferlin, Maria Roenick, Roberto Kopp, Rosangela Senna, Rute Candida e Horácio Ribeiro.